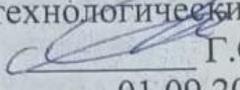


Рассмотрено и согласовано на
общем собрании работников и
представителей обучающихся
ТОГБПОУ «Аграрно-
технологический техникум»
Протокол от «29» 08.2025г. №2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ТОГБПОУ «Аграрно-
технологический техникум»

Г.С. Пашина
01.09.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о методической работе и Методическом совете ТОГБПОУ** **«Аграрно-технологический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Методическая работа в ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум» проводится в целях улучшения качества обучения квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО) и базируется на принципах демократизации и гуманизации образовательного процесса, разнообразия форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся.

1.2. Методическую работу в техникуме осуществляют педагогические работники техникума под руководством методической службы, состоящей из начальника научно-методического отдела, методиста техникума и методического совета техникума, возглавляемого председателем, назначаемого из числа наиболее опытных педагогических работников техникума. Методическая служба техникума оказывает методическую помощь, сопровождение деятельности педагогических работников, ведет контрольно-экспертную деятельность.

1.3. Контроль за деятельностью методической службы осуществляет директор техникума.

2. Задачи методической работы

2.1. Основными задачами методической работы являются:

- Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
- Разработка и внедрение способов интенсификации учебного процесса на основе обновления содержания образования, совершенствования форм, методов и средств обучения.
- Создание условий для повышения профессионального мастерства и развития творческого потенциала педагогических работников.

- Поддержка научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся.
- Методическое сопровождение участия преподавателей и обучающихся в конференциях, конкурсах, олимпиадах и т.п.
- Осуществление мониторинга качества образования для объективного анализа, планирования, коррекции содержания и результатов образовательного процесса.
- Создание единого информационного пространства (методической базы) образовательного процесса.
- Изучение, внедрение, популяризация передового педагогического опыта.
- Развитие взаимодействия с образовательными учреждениями муниципалитета и региона в решении актуальных учебно-методических проблем.

3. Организация и содержание методической работы

Методическая работа в техникуме может проводиться в индивидуальной и коллективной формах.

Индивидуальные формы методической работы осуществляет начальник научно-методического отдела, методист техникума, председатель методического совета техникума, педагогические работники.

Методическая работа педагогических работников заключается в разработке учебно-программной документации, фондов оценочных средств и иной учебно-методической документации, самообразовании, подготовке и проведении месячников по профессиям/специальностям, участии в конференциях, семинарах, форумах, научно-технических чтениях и прочих мероприятиях различных уровней.

Коллективные формы методической работы заключаются в создании цикловых комиссий (далее - ЦК).

Цикловые комиссии (ЦК) создаются при наличии трех и более преподавателей и мастеров производственного обучения определенного профиля подготовки. При необходимости могут создаваться творческие коллективы по работе над конкретной проблемой.

Руководство ЦК осуществляют председатели, избираемые из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей/мастеров производственного обучения. Состав комиссий утверждается директором и оформляется приказом по техникуму.

Содержание, формы и методы работы ЦК определяются в зависимости от конкретных проблем и направлений работы, требующих коллективного решения.

Для участия в работе ЦК могут привлекаться научные сотрудники организаций высшего профессионального образования, представители ведущих работодателей.

Основным содержанием работы ЦК является:

- разработка учебно-программной документации;
- внесение предложений по корректировке учебно-программной документации в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ведущих работодателей;
- разработка фондов оценочных средств.

4. Методический совет техникума

4.1. Методический совет техникума является постоянно действующим совещательным органом, созданным внутри Педагогического совета.

4.2. Методический совет способствует оперативному решению возникающих организационно-педагогических проблем и содействует комплексному развитию учебно-воспитательной системы.

4.3. В состав Методического совета входят:

директор;

заместитель директора по учебной работе;

заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

начальник научно-методического отдела;

методист;

заведующий учебно-производственной практикой;

заведующий отделом;

руководители цикловых комиссий (в период их деятельности в соответствии с приказами директора);

представитель Педагогического совета из числа штатных педагогических работников (избирается открытым голосованием сроком на 5 лет).

Председатель Методического совета избирается открытым голосованием членами Методического совета сроком на 5 лет.

4.4. Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса;

- давать рекомендации по планированию, содержанию, формам методической работы;

- участвовать в аттестации педагогических работников;

- предлагать Педагогическому совету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педсовета;

- ставить вопрос перед администрацией техникума о поощрении педагогических кадров за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, за хорошую организацию методической работы.

4.5. Методический совет обязан:

- осуществлять планирование и организацию мероприятий по повышению профессиональных компетенций педагогических работников техникума;

- осуществлять деятельность, связанную с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса (рассматривать, давать внутреннюю рецензию и утверждать учебно-методическую документацию, разработанную педагогическими работниками);

- оказывать необходимую помощь педагогам, в т.ч. молодым педагогам;

- принимать активное участие в подготовке и в проведении педагогических советов;

- способствовать развитию учебно-материальной базы.

4.6. Заседания Методического совета проводятся 1 раз в два месяца.

4.Руководство и планирование методической деятельности

4.1.Общее руководство методической деятельностью в техникуме осуществляет директор ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум».

4.2.Методическая работа ведется в соответствии с годовым планом работы, который составляется в соответствии с единой методической темой техникума и актуальными направлениями развития среднего профессионального образования.

4.3.Заседания Методического совета протоколируются, протоколы хранятся в соответствии с требованиями архивного хранения материалов.