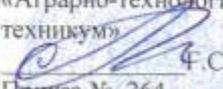


Министерство образования и науки Тамбовской области
Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Аграрно-технологический техникум»

Рассмотрено и одобрено
на заседании ЦК
Протокол № 4
от 27.11.2023 г
Председатель ЦК
 Е.А. Мягкова

Принято на заседании педагогического
совета
Протокол № 3
от «28» ноября 2023 г

«Утверждаю»
И.о. директора ТОГБПОУ
«Аграрно-технологический
техникум»
 С.С. Пашина
Приказ № 264
от «29» ноября 2023 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

по образовательной программе среднего профессионального образования
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

на 2023-2024 учебный год

**Квалификация специалиста Техник - технолог
Форма обучения - заочная**

Сампур 2023

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, приказ № 455 от 07 мая 2014г, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04 июля 2014г и Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08 августа 2021 г. (с изменениями от 19.01.2023 №37).

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Аграрно-технологический техникум (ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»)

Содержание

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации – требования к результатам освоения ППСЗ.
 - 1.3.Формы государственной итоговой аттестации
 - 1.4. Объём времени на проведение государственной итоговой аттестации и сроки её проведения.
 - 2.Результаты освоения программы -
 3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации
 - 3.1 Структура государственной итоговой аттестации
 - 3.2 Содержание и порядок выполнения выпускной квалификационной работы
 - 3.3 Защита выпускных квалификационных работ
 4. Условия реализации государственной итоговой аттестации
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы.
 - 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при защите выпускной квалификационной работы
 - 4.3. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации:
 - 4.4. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации и организация работы ГЭК
 - 5.Оценка результатов государственной аттестации
 6. Порядок подачи и рассмотрения апелляции
- Приложение

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1. Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС специальности СПО специальность 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки №455 от 07 мая 2014 г., в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

- производство и первичная обработка продукции растениеводства.
- производство и первичная обработка продукции животноводства.
- хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции;
- управление работами по производству и переработке сельскохозяйственной продукции выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, и соответствующих профессиональных компетенций, приведенных в разделе 2 данной программы.

ПМ 01. Производство и первичная обработка продукции растениеводства

В части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) технолог может:

- 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства
- 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства
- 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.

ПМ .02 ПРОИЗВОДСТВО И ПЕРВИЧНАЯ ОБРАБОТКА ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.
- 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.
- 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.

ПМ. 03 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕРАБОТКА, ПРЕДПРОДАЖНАЯ ПОДГОТОВКА И РЕАЛИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции.
- 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
- 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.
- 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.
- 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

ПМ. 04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКИ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И ЖИВОТНОВОДСТВА и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.
- 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ПМ.05. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

5.1. Осуществлять прием и сортировку сельскохозяйственных продуктов и сырья.

5.2. Определять качества сдаваемой продукции в соответствии с государственными стандартами или техническими условиями, а также видов сырья.

5.3. Осуществлять оформление нормативной документации.

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации – требования к результатам освоения ППССЗ.

Целью итоговой государственной аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции с учетом дополнительных требований регионального рынка труда.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.2. Формы государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции является защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта по видам профессиональной деятельности:

- Производство и первичная обработка продукции растениеводства,
- Производство и первичная обработка продукции животноводства,
- Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции,
- Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (Приложение 1).

1.4. Объём времени на проведение государственной итоговой аттестации и сроки её проведения.

Объём времени на проведение государственной итоговой аттестации - 6 недель.

Сроки и место проведения государственной итоговой аттестации:

Место проведения	Вид государственной итоговой аттестации	Дата проведения
Сампурский филиал ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»	Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломная работа)	с 20.05.2024г. по 29.06.2024г.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной аттестационной комиссии.

2. Результаты освоения программы

Результатом освоения ППССЗ является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- Производство и первичная обработка продукции растениеводства,
- Производство и первичная обработка продукции животноводства,
- Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции,
- Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства
- Выполнение работ по профессии «Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья»

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства
ПК1.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства
ПК 1.3.	Выбирать и использовать различные оценки контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства
ПК 2.1.	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства
ПК 2.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства
ПК 2.3.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства
ПК 3.1.	Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья
ПК 3.2.	Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
ПК 3.3.	Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции
ПК 3.4.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки
ПК3.5.	Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции. растениеводства и животноводства
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения вне стандартных

	ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

3.1 Структура государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация состоит из следующих этапов:

1) выполнение выпускной квалификационной работы по специальности в пределах требований ФГОС;

2) защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Темы выпускных квалификационных работ:

- разрабатываются преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ;

- рассматриваются на заседании цикловой комиссии преподавателей электротехнических дисциплин;

- утверждаются заместителем директора по учебной работе;

- выдаются обучающимся за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом по колледжу, не позднее, чем за неделю до начала преддипломной практики.

3.2 Содержание и порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Согласно, утвержденных тем, руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента, подписывают их и задания утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

В структуру дипломных проектов включаются расчетно-пояснительная записка и графическая части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений.

Структурными элементами пояснительной записки являются:

- титульный лист;

- задание на выполнение дипломного проекта;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- выводы и заключения, рекомендации;
- список используемой литературы;
- приложения.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель пишет письменный отзыв и подписывает ДП.

Все выпускные квалификационные работы проходят процедуру рецензирования.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора Кунгурского сельскохозяйственного колледжа. В рецензии выносится заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию, оценивается качество выполнения каждого раздела ДП. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

3.3 Защита выпускных квалификационных работ

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППССЗ. На основании служебной записки руководителя, составленной по результатам предзащиты, формируется приказ о допуске к защите.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

На защиту ВКР заведующим отделением предоставляются:

- 1) сводная ведомость итоговых оценок обучающихся группы за весь период обучения;
- 2) приказ о допуске обучающихся к защите ВКР;
- 3) Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 20 минут на одного выпускника. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает:

- 1) доклад выпускника (называет свою фамилию, имя, отчество, номер группы, наименование специальности, тему ВКР, и в течение 7 – 10 минут излагает суть своей работы, используя во время доклада графическую часть ВКР или презентацию). Доклад должен быть четким, ясным, с применением специальной терминологии;
- 2) вопросы членов комиссии по теме защиты и предоставленным на защиту документам для определения уровня знаний и умений выпускника в соответствии с квалификационными характеристиками;
- 3) ответы обучающегося.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Окончательная оценка определяется голосованием на закрытом заседании комиссии по итогам комплексного рассмотрения результатов:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта (в докладе студент отражает задачи ДП в соответствии с тематикой, поясняет пути решения проблемы и в заключении приводит расчетные данные экономичности разработанного ДП);
- ответы на вопросы по теме дипломного проекта (в ответах оценивается четкость, краткость, ясность, способность уверенно и со знанием своей специфики демонстрировать профессиональные навыки);
- оценка рецензента темы дипломного проекта;
- отзыв руководителя дипломного проекта.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. Государственная экзаменационная комиссия выносит решение о соответствии выпускника требованиям ФГОС и выдаче выпускнику государственного документа установленного образца – диплома об окончании образовательного учреждения по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и членами государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательного учреждения.

Студенту, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите выпускной квалификационной работы, выдается справка. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

По итогам защиты оформляется приказ о присвоении квалификации и выдачи диплома базового уровня о среднем профессиональном образовании.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 % дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и защитившим ДП на «отлично» выдается диплом с отличием.

Решение Государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдача соответствующего документа объявляется приказом руководителя образовательного учреждения.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Студент должен представить в техникум документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4. Условия реализации государственной итоговой аттестации

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы

Реализация программы государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета, в котором проводятся консультации по выполнению ВКР.

Оборудование кабинета:

- рабочее место руководителя или консультанта;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам и поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска или стенд для графической части выпускной квалификационной работы;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

4.3. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

Порядок проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08 августа 2021 г. (с изменениями от 19.01.2023 №37);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки г №455 от 07 мая 2014г, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04 июля 2014г;

Учебный план по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

4.4. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации и организация работы ГЭК

Требования к квалификации кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ:

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 10 выпускников. Руководителем ВКР могут быть преподаватели общепрофессиональных, специальных дисциплин и (или) практики в рамках образовательной программы, по которой выполняется ВКР, представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Организация работы ГЭК

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается образовательной организацией и утверждается приказом директора техникума.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят: председатель; заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии; члены государственной аттестационной комиссии (педагогические работники).

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Программа ГИА по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции утверждается директором техникума после обсуждения на заседании педагогического совета техникума с участием председателя ГЭК.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК.

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели.

Перечень необходимых документов для проведения защиты ВКР:

приказ директора техникума о создании государственной аттестационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников;

приказ директора техникума о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

приказ о закреплении тем ВКР за обучающимися (с указанием руководителя и сроков выполнения);

сводная ведомость успеваемости обучающихся;

перечень выпускных практических квалификационных работ, перечень письменных экзаменационных работ;

протокол государственной итоговой аттестации.

После окончания государственной итоговой аттестации государственной экзаменационной комиссией готовится отчет, в котором дается анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников, количество дипломов с отличием.

5. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме,

необходимая глубина исследования и убедительность аргументов,

конкретность представления практических результатов работы,

корректное изложение материала,

грамотное оформление работы.

Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся демонстрирует глубокое и полное владение знаниями, умение разобрать производственные ситуации, грамотное и логичное изложение ответа (как в устной, так и письменной форме), качественное внешнее оформление.

Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует осознанное применение знаний для решения производственных ситуаций, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует неполное и непоследовательное изложение материала, допускает неточности в применении знаний для решения производственных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если работа выполнена с большими нарушениями и при защите обучающийся не смог раскрыть содержания работы и не смог показать необходимые знания, умения.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором техникума одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311)

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее

выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

**Перечень тем выпускных квалификационных работ
(дипломных работ)**

для студентов выпускных группы ТПП 41 по специальности

35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

1. Применение современных интенсивных технологий производства (культура, продукт) в условиях (название предприятия, район, область).
2. Технология производства и переработки (культура, продукт) в условиях (название предприятия, район, область).
3. Организация и технология производства мяса (вид животного) в условиях (название предприятия, район, область)
4. Современные технологии хранения (культура, продукт) в условиях (название предприятия, район, область).
5. Разработка системы машин для хранения (культура, продукт) в условиях (название предприятия, район, область).
6. Разработка системы машин для послеуборочной обработки (культура, продукт) в условиях (название предприятия, район, область).
7. Адаптация современных интенсивных технологий производства (культура, продукт) в условиях (название предприятия, район, область).
8. Выход и качество подсолнечного масла в зависимости от технологических свойств исходного сырья в условиях (название предприятия, район, область).
9. Влияние удобрений на продуктивность, технологические свойства семян подсолнечника, выход и качество растительного масла в условиях (название предприятия, район, область).
10. Совершенствование технологической линии гранулирования комбикормов в комбикормовом цехе (название предприятия, район, область).
11. Транспортирование (культура, сырье, животные) виды транспорта в условиях (название предприятия, район, область), ремонт транспорта.
12. Влияние качества муки на результаты хлебопекарного производства в условиях (название предприятия, район, область).
13. Проект комплексной механизации животноводческой фермы (вид животного) в условиях (название предприятия, район, область).
14. Разработка кормоприготовительного отделения для фермы (вид животного) в условиях (название предприятия, район, область).
15. Проект процесса получения и первичной обработки молока на ферме КРС в условиях (название предприятия, район, область).
16. Разработка технологической линии производства кормов для фермы (вид животного) в условиях (название предприятия, район, область).
17. Технология разведения и выращивания товарной, столовой рыбы в хозяйстве (название предприятия, район, область).
18. Влияние сортовых особенностей и сроков хранения на результаты хранения плодов яблок в условиях (название предприятия, район, область).
19. Технология производства овощей в открытом грунте.
20. Технология производства молока и его первичная обработка.
21. Технология хранения корнеплодов.
22. Технология хранения продовольственного зерна.
23. Технология хранения и обработки семенного зерна.
24. Технология хранения картофеля.
25. Технология производства зерна озимой и яровой пшеницы.

**Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Дипломная работа

**Тема: «Технология хранения продовольственного
зерна»**

Выполнена студентом группы ТПП-41 заочной формы обучения
специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции»

(Ф.И.О.)

Руководитель: _____

Рецензент: _____

Допущена к защите: _____

Зам. директора по учебной работе

ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»

_____ Н.В. Семенова

Сампур
20_____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТОГБПОУ «АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено

На заседании цикловой комиссии
по профессиям и специальностям подготовки
Сампурского филиала
Протокол № _____ от «_____»
Председатель ЦК _____ Мягкова Е.А.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора Сампурского филиала
ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»
_____ Н.В. Семенова
_____ дата

ЗАДАНИЕ

для дипломной работы студенту ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»

(Ф.И.О.)

1. Тема работы: _____
2. Специальность 35.0206 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»
3. Исходные данные к работе: _____

4. Перечень вопросов подлежащих разработке _____

5. Организационная и экономическая часть работы

6. Дата получения задания студентом «____» _____ 20____ г
7. Срок окончания работы «____» _____ 20____ г
8. Руководитель работы _____
9. Рекомендуемая литература _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТОГБПОУ «АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

Студент _____

Специальность 35.0206 «Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции»

Тема: _____

Объем дипломной работы – _____

Количество приложений – _____

Характеристика практической подготовки

Положительные стороны дипломной работы

Отрицательные стороны дипломной работы

Дипломная работа рекомендована к защите

Руководитель дипломной работы _____

« ____ » _____ 20 ____ г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТОГБПОУ «АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

Студент _____

ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»

Специальность 35.0206 «Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции»

Тема: _____

Объем дипломной работы:

количество страниц – _____

количество приложений - _____

Сжатое описание дипломной работы и принятых решений

Положительные стороны дипломной работы

Отрицательные стороны дипломной работы

Оценка профессиональной подготовки и деловых качеств студента

Предлагаемая оценка дипломной работы _____

Рецензент _____

« ____ » _____ 20 ____ г