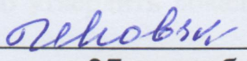


Рассмотрен и согласован на общем собрании работников и обучающихся ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТОГБПОУ «Аграрно-технологический техникум»

Протокол от 27.12.2019 № 4

 Г.И. Мовчко
«27» декабря 2019 г.
Приказ от 27.12.2019 № 193



**ПОРЯДОК
УЧЕТА МНЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
РОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ
ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ
ТАМБОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Порядок учета мнения представительных органов обучающихся, родителей и работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аграрно-технологический техникум» (далее – Учреждение), разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

2. Уставная деятельность Учреждения регламентируется приказами, положениями, правилами, инструкциями и иными локальными нормативными актами. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству, Уставу техникума.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности.

Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор Учреждения. Проект локального нормативного акта до его утверждения директором Учреждения:

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в представительный орган работников Учреждения для учета его мнения;

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в совет обучающихся, совет родителей в целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

направляется для принятия коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с их компетенцией, предусмотренной Уставом Учреждения.

Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими их права и законные интересы.

3. Директор Учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся или работников Учреждения, направляет проект данного акта и обоснование по нему в представительный орган и (или) коллегиальный орган управления (далее – представительный орган).

4. Представительный орган не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5. В случае, если представительный орган выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт.

6. В случае, если представительный орган высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор Учреждения имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

7. В случае, если мотивированное мнение представительного органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые требуют подтверждения соответствия законодательству, директор Учреждения в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с представительным органом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Техникума имеет право утвердить локальный нормативный акт.